

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE di BUONABITACOLO

Via Brandileone - 84032 Buonabitacolo (SA)
 Piazza XXIV Maggio 84030 Sanza (SA)
 Cod. Mecc. SAIC8AK00N Cod. fisc. 92014430653
 Tel. – Fax (0975) 91065 (Buonabitacolo) Tel. – 0975 322636 (Sanza)
 Sito web: www.icbuonabitacolosanza.it

Prot. n. 496 C24 PON

Buonabitacolo 20/03/2013

AVVISO PUBBLICO *(redatto ai sensi del Regolamento CE n. 1159/2000 del 30/05/2000)*

VISTO l'avviso prot. n. AOODGAI/4462 del 31/03/2011, pubblicata dal MIUR - Dipartimento per la programmazione – Dipartimento per la Programmazione - Direzione Generale per gli Affari Internazionali – Uff. IV - Programmazione e Gestione dei Fondi Strutturali Europei e Nazionali per lo Sviluppo e la Coesione Sociale avente ad oggetto: Avviso per la presentazione delle proposte relative agli Obiettivi/Azioni del Programma Operativo Nazionale: “Competenze per lo Sviluppo” - 2007IT051PO007 - finanziato con il Fondo Sociale Europeo. Anno scolastico 2011/2012;

VISTA l'autorizzazione ai Piani Integrati annualità 2011/2013, pubblicata dal MIUR con la nota Prot. n. AOODGAI/10674 del 27/09/2011 e prot. n. AOODGAI/11481 del 13/10/2011;

VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2007/20013 – Edizioni 2009 – prot. n. AOODGAI/749 del 6 febbraio 2009 e successive modificazioni ed integrazioni, emanate dalla Direzione generale di cui al punto 1);

CONSIDERATO che il Piano Integrato d'Istituto 2011/2013 prevede il seguente percorso formativo :

Descrizione Azione	Obiettivo B: Migliorare le competenze del personale della scuola Azione: 7 Interventi individualizzati e per l'autoaggiornamento del personale scolastico Codice progetto: B-7-FSE-2011-432		
Titolo del progetto	Destinatari	Ore	A. S. di REALIZZAZIONE
L'INGLESE PER I DOCENTI interventi individualizzati e per l'auto-aggiornamento del personale scolastico	PERSONALE DELLA SCUOLA	30	2012/2013

L'Istituto Comprensivo di Buonabitacolo, con il presente Avviso, avvia le procedure per la selezione degli esperti esterni all'Amministrazione scolastica da impiegare nell'attuazione del suddetto percorso formativo, mediante acquisizione e valutazione comparativa delle domande di candidati per lo svolgimento dell'attività di DOCENZA.

Sono richiesti:

- Possesso titoli culturali necessari all'espletamento dell'incarico;
- coerenza del curriculum personale con le caratteristiche del progetto formativo;
- pregresse esperienze professionali;
- possesso di competenze informatiche certificate.

Tutte le domande, pervenute nei termini del bando, saranno oggetto di valutazione da parte del GOP, sulla base della seguente tabella :

A	Titoli culturali		PUNTI
1	Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero riconosciuta in Italia		20
2	Laurea in lingua inglese vecchio ordinamento o quinquennale		10
3	Certificazione lingua inglese QCER		
	<input type="checkbox"/> Livello C2 (IELTS ≥ 7,5 ▪ CPE ▪ Trinity College ISE IV GESE 12 ▪ ecc.) <input type="checkbox"/> Livello B2 (IELTS ≥ 5,5 ▪ FCE ▪ BEC Vantage ILEC Pass ▪ Trinity college ISE II GESE7 GESE8 ▪ FEMELV Vantage ▪ ecc)		4 2
4	Master Universitari e/o Corsi di specializzazione (si valuta un solo titolo)		1
B Esperienze di docenza			
1	Per ogni incarico di esperto di lingua inglese in progetti PON 2007/2013 (minimo 30 ore) nella scuola del I ciclo (scuola primaria e scuola secondaria di I grado) della stessa tipologia della proposta (2 punti per ogni corso e 1 corso per ogni anno)	(massimo 3)	2
2	Per ogni incarico di esperto di lingua inglese (minimo 30 ore) nella scuola del I ciclo (scuola primaria e scuola secondaria di I grado) 1 punto per ogni corso e 1 corso per ogni anno	(massimo 3)	1
3	Per ogni pregressa collaborazione con l'istituzione scolastica	(massimo 2)	0,50
C Esperienze informatiche			
1	Brevetti internazionali certificati (CISCO – Microsoft – ecc.)	(massimo 2)	2
2	Patente informatica E.C.D.L.		4
3	Corsi di informatica con attestato	(massimo 2)	0,50
VALUTAZIONE DEL PIANO DI LAVORO a cura del GOP			
Progetto Formativo Così attribuibili :			
<input type="checkbox"/> Chiarezza espositiva proposta progettuale: punti da 0 a 5 <input type="checkbox"/> Coerenza interna della proposta progettuale (coerenza tra obiettivi, contenuti, metodologie): punti da 0 a 10 <input type="checkbox"/> Coerenza degli obiettivi rispetto ai fabbisogni formativi: punti da 0 a 5			Max 20



Il Dirigente Scolastico, in qualità di Presidente del Gruppo Operativo di Piano e di legale rappresentante dell'Istituto, nominerà le figure professionali tra chi ne faccia richiesta per iscritto sulla base della graduatoria appositamente formulata sulla base dei curricula presentati, tenendo conto del possesso dei titoli culturali e professionali e delle esperienze di settore e valutando la loro corrispondenza alle caratteristiche, ai contenuti ed agli obiettivi dei corsi da attivare. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza o qualunque altra disponibilità a collaborare in interventi formativi non inerenti i predetti insegnamenti.

La **domanda**, corredata da **curriculum vitae in formato europeo** e indirizzata al Dirigente scolastico dell'Istituto **Comprensivo di Buonabitacolo , Via Brandileone snc– 84032 Buonabitacolo (SA)**, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 13.00 del 02/04/2013**. **Non fa fede il timbro postale di partenza. Le domande potranno essere altresì trasmesse tramite Posta Elettronica certificata all'indirizzo: saic8ak00n@pec.istruzione.it**. Non saranno prese in considerazione domande pervenute successivamente alla data di scadenza. Il presente avviso viene pubblicizzato mediante affissione all'Albo dell'Istituto e sul relativo sito, **www.icsbuonabitacolosanza.it**, diffuso su rete intranet del Ministero della Pubblica Istruzione della Provincia di Salerno.

I dati forniti all'istituzione scolastica in seguito agli adempimenti del presente avviso pubblico saranno trattati nel rispetto del D. L.vo n. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

F.to IL DIRIGENTE SCOLASTICO
prof. Francesco VITALE

A tal fine dichiara:

(barrare con una X le dichiarazioni rese)

- di essere cittadin__ italian__ ovvero di essere cittadin__ del seguente paese dell'Unione Europea _____;
- di godere dei diritti politici ovvero _____;
- di non essere a conoscenza di procedimenti penali a suo carico né di essere stato condannato a seguito di procedimenti penali ovvero _____;
- di non essere stato destituito dal pubblico impiego e di non trovarsi in alcuna posizione di incompatibilità con il pubblico impiego;
- di accettare l'organizzazione e l'orario dell'Istituzione Scolastica ed eventuali modifiche dello stesso per adattare l'attività PON alle esigenze didattiche complessive della scuola;
- di essere disponibile a partecipare agli incontri propedeutici all'inizio delle attività e nelle eventuali manifestazioni conclusive del progetto;
- di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta;
- di accettare la condizione che il pagamento della prestazione avverrà solo ad effettiva erogazione da parte del M.I.U.R. del finanziamento della misura PON di competenza;
- di essere a conoscenza dei compiti da svolgere ;
- di essere in possesso di documentate certificazioni informatiche.

5

Dichiara, inoltre, sotto la propria responsabilità che le informazioni riportate sono veritiere ed acconsente ad eventuali controlli che l'Istituto scolastico possa porre in essere.

Alla presente istanza allega:

Curriculum vitae in formato europeo corredato da fotocopia di un valido documento di riconoscimento e del codice fiscale;

Tabella di autovalutazione titoli (allegato 2 oppure allegato 2 bis)

Autocertificazione dei titoli dichiarati (allegato 3)

Piano di lavoro (allegato 4)

Autorizzazione ente di appartenenza (eventuale)

data _____

FIRMA

Informativa ai sensi dell'art.13 del D.Lsg n. 196 del 30.06.2003, recante norme sul trattamento dei dati personali: i dati sopra riportati sono raccolti ai fini del procedimento per il quale sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'I.C. di Buonabitacolo (SA) titolare del trattamento. All'interessato competono i diritti di cui all'art. 7 del D.Lsgs. 196/2003.

data _____

FIRMA

Allegato 2 – Tabella autovalutazione titoli Esperti lingua inglese

Titolo progetto _____

COGNOME _____ NOME _____

A	Titoli culturali	PUNTI	Autovalutazione	Val. GOP
1	Madrelingua inglese con laurea specifica conseguita all'estero riconosciuta in Italia	20		
2	Laurea in lingua inglese vecchio ordinamento o quinquennale	10		
3	Certificazione lingua inglese QCER			
	<input type="checkbox"/> Livello C2 (IELTS \geq 7,5 ▪ CPE ▪ Trinity College ISE IV GESE 12 ▪ ecc.) <input type="checkbox"/> Livello B2 (IELTS \geq 5,5 ▪ FCE ▪ BEC Vantage ILEC Pass ▪ Trinity college ISE II GESE7 GESE8 ▪ FEMELV Vantage ▪ ecc)	4 2		
4	Master Universitari e/o Corsi di specializzazione (si valuta un solo titolo)	1		
B Esperienze di docenza				
1	Per ogni incarico di esperto di lingua inglese in progetti PON 2007/2013 (minimo 30 ore ciascuno) nella scuola del I ciclo (scuola primaria e scuola secondaria di I grado) della stessa tipologia della proposta (2 punti per ogni corso e 1 corso per ogni anno)	(massimo 3) 2		6
2	Per ogni incarico di esperto di lingua inglese (minimo 30 ore ciascuno) nella scuola del I ciclo (scuola primaria e scuola secondaria di I grado) della stessa tipologia della proposta (1 punto per ogni corso e 1 corso per ogni anno)	(massimo 3) 1		
3	Per ogni pregressa collaborazione con l'istituzione scolastica	(massimo 2) 0,50		
C Esperienze informatiche				
1	Brevetti internazionali certificati (CISCO – Microsoft – ecc.)	(massimo 2) 2		
2	Patente informatica E.C.D.L.	4		
3	Corsi di informatica con attestato	(massimo 2) 0,50		
VALUTAZIONE DEL PIANO DI LAVORO a cura del GOP				
Progetto Formativo			Max 20	_____
			Totale	

Data _____

Firma _____

Allegato 3 – Autocertificazione titoli

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

Il/La sottoscritto/a	nato/a	prov.
il	residente in	prov.
via/Piazza	n. civ.	telefono
cell.	e-mail	Codice fiscale:

consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni mendaci,

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli:

(Indicare tutti i titoli valutabili, come da tabella, inserendo, se necessario le righe occorrenti)

A. TITOLI DI STUDIO	PUNTI
B. PUBBLICAZIONI	
C. PARTECIPAZIONE A CORSI DI FORMAZIONE	
D. ESPERIENZE DI TUTORATO / DOCENZA / ALTRO SU PON	
E. ESPERIENZE INFORMATICHE	
Totale	

IL DICHIARANTE

Nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R n° 445 28.12.2000. *Informativa ai sensi dell'art. 13 della legge 196/2003* i dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

Allegato 4 – Piano di lavoro

Piano di LAVORO

Titolo progetto: _____ **Codice progetto:** _____

Attività previste	Contenuti	Competenze specifiche	Metodologie	Luoghi	Ore didattica
Fase di accoglienza Verifica in ingresso					
Verifica intermedia					
Verifica finale					
Totali ore attività					

Data: ___/___/___

Firma



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



Nome

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

INFORMAZIONI PERSONALI

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

[**Indicare la prima lingua**]

ALTRE LINGUE



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]